



LAPORAN PELAKSANAAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) IAKN MANADO

TAHUN 2023



**LAPORAN PELAKSANAAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
IAKN MANADO**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO
TAHUN 2023**

Lembar Pengesahan

Laporan Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) IAKN Manado

Jenis berkas : Laporan Rapat Tinjauan Manajemen
Nama Institusi : Institut Agama Kristen Negeri Manado
Tim penyusun : Lembaga Penjaminan Mutu
Periode : Tahun 2021-2022

Manado, April 2023

Plt. Rektor IAKN Manado



Olivia Cherly Wuwung

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus, karena atas perkenan-Nya kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Institut Agama Kristen Negeri Manado Tahun 2023 dapat terlaksana dengan baik dan pertanggungjawabannya dapat dilaporkan.

Ucapan terima kasih layak disampaikan kepada Yth. Dr. Olivia Cherly Wuwung, ST., M.Pd selaku Rektor IAKN Manado yang terus memberikan motivasi kepada kami selaku pelaksana sehingga kegiatan ini dapat berjalan dengan baik. Juga terima kasih kami disampaikan kepada para Wakil Rektor, Dekan, Direktur Pascasarjana, Kabiro AUAK, Wakil Dekan, Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi, Ketua Lembaga, Kepala SPI, Tim LPM, Tim GKM, dosen dan tenaga kependidikan serta semua pihak yang telah membantu terlibat akan terlaksananya kegiatan ini sehingga dapat berjalan dengan sukses.

Laporan pertanggungjawaban ini adalah salah satu upaya yang dapat dilakukan untuk menunjukkan komitmen dan akuntabilitas pelaksana dalam mengelola kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Institut Agama Kristen Negeri Manado Tahun 2023 yang telah dilaksanakan dimulai dari tahapan perencanaan, pelaksanaan dan laporan akhir. Melalui laporan ini diharapkan stakeholder kegiatan dapat melihat gambaran bagaimana kegiatan direncanakan, dilaksanakan dan dievaluasi sehingga dapat dijadikan rekomendasi dan rencana tindak lanjut kegiatan yang sama ditahun berikutnya.

Demikian laporan ini dibuat, akhirnya seluruh kegiatan yang telah disajikan dapat memberi manfaat bagi lembaga kita tercinta Institut Agama Kristen Negeri Manado. Disertai ucapan terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada semua pihak yang telah membantu dari awal sampai akhir kegiatan, semoga kebaikan dan kerja keras kita di balas oleh Tuhan Yesus Kristus Amin.

Manado, April 2023

Pelaksana

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL (COVER).....	i	
KATA PENGANTAR.....	ii	
DAFTAR ISI.....	iii	
BAB I		
PENDAHULUAN	1	
A.Latar Belakang Kegiatan	1	
B. Dasar Pelaksanaan Kegiatan	1	
C. Tujuan Pelaksanaan Kegiatan	2	
D. Sasaran Kegiatan.....	2	
BAB II CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN		3
BAB III KESIMPULAN DAN SARAN		9
A. Kesimpulan	9	
B. Saran	9	
BAB IV		10
PENUTUP	10	
LAMPIRAN	11	
1. SK Pelaksanaan Kegiatan		
2. Surat Undangan Peserta Kegiatan		
3. <i>Rundown</i> Kegiatan		
4. Daftar Hadir Peserta		
5. Berita Acara Pelaksanaan RTM		
6. Materi		

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG KEGIATAN

Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi menerangkan bahwa sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi (SPM Dikti) adalah kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu Pendidikan Tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMDikti mengintegrasikan dua struktur penjaminan mutu yaitu sistem penjaminan mutu internal dan sistem penjaminan mutu eksternal. Pada struktur perguruan tinggi dilaksanakan sistem penjaminan mutu internal (SPMI). SPMI adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. SPMI memiliki siklus kegiatan yang terdiri atas penetapan standar pendidikan tinggi, pelaksanaan standar pendidikan tinggi, evaluasi pelaksanaan standar pendidikan tinggi, pengendalian pelaksanaan standar perguruan tinggi dan peningkatan standar pendidikan tinggi. SPMI diimplementasikan pada semua bidang kegiatan perguruan tinggi baik bidang akademik maupun non akademik.

Institut Agama Kristen Negeri (IAKN) Manado merupakan satu-satunya Perguruan Tinggi Keagamaan Kristen Negeri di bawah Kementerian Agama RI yang ada di Sulawesi Utara, tentunya harus mengoptimalkan Sistem Penjaminan Mutu Internal. SPMI yang dilaksanakan oleh IAKN Manado adalah bertujuan menjamin pemenuhan standar nasional pendidikan tinggi (SN-Dikti) dan standar yang ditetapkan oleh perguruan tinggi secara sistemik dan berkelanjutan sehingga tumbuh dan berkembang budaya mutu pada setiap unit kerja khususnya Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi. SPMI sebagai suatu sistem dievaluasi dan dikembangkan secara berkelanjutan oleh IAKN Manado.

Pada tahapan evaluasi pelaksanaan standar perguruan tinggi dilakukan melalui Audit Mutu Internal (AMI). Audit Mutu Internal (AMI) merupakan pencocokan kesesuaian antara pelaksanaan dengan perencanaan suatu kegiatan/program serta mencari peluang peningkatan bagi perguruan tinggi. Sebagai bentuk tindak lanjut Audit Mutu Internal (AMI) adalah dengan adanya pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). Institut Agama Kristen Negeri Manado, melalui Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) telah melaksanakan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) pada tanggal 3 April 2023, yang bertujuan mereview hasil Audit Mutu Internal (AMI) pada bulan Oktober 2022 dan mengidentifikasi kelemahan dan kelebihan yang belum sesuai dengan sasaran dan target yang telah ditetapkan serta membuat rekomendasi terhadap peningkatan sasaran mutu pada periode berikutnya. Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilakukan oleh LPM untuk melakukan evaluasi sistem mutu secara berkala dan berkesinambungan dalam hubungan dengan kebijakan mutu dan sasaran mutu.

B. DASAR PELAKSANAAN KEGIATAN

Dasar Pelaksanaan dari Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Institut Agama Kristen Negeri Manado Tahun 2023 adalah:

1. Program Kerja IAKN Manado Tahun 2023
2. Keputusan Rektor IAKN Manado Nomor 985 Tahun 2023 Tentang Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2023
3. Undangan Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen, Hari/ tanggal : Senin, 3 April 2023
3. DIPA IAKN Manado Tahun 2023.

C. TUJUAN PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini bertujuan untuk:

1. Meninjau kinerja sistem manajemen mutu, dan kinerja pelayanan atau upaya IAKN Manado guna memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan IAKN Manado.
2. Sebagai tindak lanjut dari Audit Mutu Internal (AMI), yaitu proses peninjauan ulang hasil implementasi SPMI secara periodik di hadapan Top Manajemen. Hasil dari implementasi berupa:
 1. Tinjauan Input terdiri dari;
 - a. Kinerja proses & kesesuaian produk (sasaran mutu),
 - b. Hasil Audit Mutu Internal
 - c. Penanganan Keluhan Pelanggan
 - d. Umpan balik stakeholder
 - e. Perubahan Sistem Manajemen Mutu (SPMI)
 - f. Pengendalian Tindakan Perbaikan & Pencegahan
 - g. Saran-saran perbaikan dan tindak lanjut
 2. Tinjauan *Output*;
 - a. Perbaikan efektivitas Sistem Manajemen Mutu
 - b. Perbaikan pada produk yang berkaitan dengan persyaratan *stakeholder* (SDM) yang dibutuhkan

D. SASARAN KEGIATAN

Adapun sasaran dalam kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen IAKN Manado tahun 2023 adalah para peserta rapat yang hadir, antara lain pimpinan Rektorat, pimpinan Fakultas/Pascasarjana, para pimpinan program studi, LP2M, LPM, Tim Gugus Kendali Mutu UPPS.

BAB II CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) IAKN Manado tahun 2023 dilaksanakan pada Senin, 3 April 2023, dimulai pukul 10.00 WITA hingga selesai. Kegiatan ini dilaksanakan di Aula IAKN Manado. Kegiatan RTM dibuka dengan doa oleh Tiffany Tombokan selaku Tim Gugus Kendali Mutu (GKM) pada Fakultas Teologi. Kemudian dilanjutkan dengan sambutan dan arahan dari Plt. Rektor IAKN Manado, Dr. Olivia Cherly Wuwung, ST., M.Pd. Setelah itu dilanjutkan dengan penyerahan SK Tim GKM tahun 2023 kepada masing-masing Dekan dan Direktur Pascasarjana IAKN Manado.

Kegiatan inti dari RTM, yang pertama, dilakukan pemaparan hasil monitoring dan evaluasi 2 (dua) instrumen, yaitu survey pemahaman visi, misi dan tujuan IAKN Manado, serta pelaksanaan tata pamong dan tata kelola tingkat Institusi. Pemaparan tersebut disampaikan oleh Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu, Irrenne C.M. Wajong, M.Pd, dengan moderator Kepala Pusat Penetapan Standar Mutu, Orient Christianty, M.Pd.

Selanjutnya pemaparan hasil kajian tinjauan manajemen Institusi dan UPPS disampaikan oleh Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM), Stefanny M. Pandaleke, M.Pd, dengan moderator Sekretaris LPM, Frety C. Udang, M.Th. Pemaparan tersebut menjelaskan tentang hal-hal yang sudah dicapai dan belum dicapai, serta rekomendasi tindak lanjut sebagai tindakan koreksi maupun tindakan peningkatan. Setelah itu, *feedback* yang disampaikan oleh Rektor, para Wakil Rektor, para Dekan, Direktur Pascasarjana, ketua LP2M, Ketua/Sekretaris program studi yang hadir pada RTM tersebut. Di akhir RTM, dilaksanakan pendantanganan Berita Acara Pelaksanaan RTM dan lembar pengesahan laporan monev Institusi.

Berikut merupakan uraian temuan, tindakan koreksi maupun peningkatan serta rekomendasi pengendalian dan peningkatan yang dihasilkan pada kegiatan RTM IAKN Manado tahun 2023.

Uraian Temuan	Tindakan Koreksi	Rekomendasi Pengendalian	Penanggung jawab	Keterangan
1. Setiap dosen menggunakan format RPS yang terdapat pada dokumen kurikulum, format RPS diperoleh melalui contoh-contoh kegiatan penyusunan RPS, karena belum ada pedoman penyusunan RPS yang baku dari UPPS	Penyusunan Pedoman RPS IAKN Manado	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk tim penyusun pedoman RPS IAKN Manado - Melaksanakan kegiatan penyusunan pedoman RPS IAKN Manado secara terpusat 	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor 1 - LPM 	Juli 2023
	Pelatihan Penyusunan RPS	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk panitia pelaksanaan kegiatan pelatihan penyusunan RPS - Merancang kegiatan pelatihan penyusunan RPS - Melaksanakan kegiatan pelatihan penyusunan RPS 	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor 1 - Bagian Akademik Kemahasiswaan dan Kerjasama Rektorat - Bagian Perencanaan dan Keuangan Rektorat 	Agustus 2023
2. Belum semua dosen melaksanakan kontrak perkuliahan. Hal ini disebabkan program-program studi belum menyosialisasikan RPS dan Kontrak perkuliahan karena belum memiliki format baku.	Penyusunan format kontrak perkuliahan dosen dan mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk tim penyusun format kontrak perkuliahan - Menyusun format kontrak perkuliahan dosen dan mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor 1 - Bagian Akademik Kemahasiswaan dan Kerjasama Rektorat 	Tim terdiri dari para Wakil Dekan 1 dan BAAK Juli 2023
3. Dosen melaksanakan teknik penilaian yang terdiri dari pengamatan, keaktifan, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, angket, presentasi tugas, seminar, penulisan karya tulis, atau kombinasi dari teknik penilaian tersebut, namun	Penyusunan pedoman penilaian pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk tim penyusun pedoman penilaian pembelajaran - Melaksanakan kegiatan penyusunan pedoman penilaian pembelajaran IAKN Manado secara terpusat 	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor 1 - LPM 	Juli 2023

belum dibuktikan dengan dokumen rubrik penilaian. Belum ada prosedur penilaian pembelajaran, hanya adaptasi dari dosen masing-masing.				
4. Belum tersosialisasi pedoman-pedoman pelaksanaan akademik pada civitas akademika di IAKN Manado	Revisi Pedoman Akademik Strata Satu IAKN Manado	- Mengoptimalkan kerja dari tim penyusun pedoman-pedoman yang di SK-kan Rektor - Melaksanakan kegiatan penyusunan pedoman-pedoman IAKN Manado secara terpusat	- Wakil Rektor 1 - LPM - Tim penyusun pedoman	Juli 2023
	Revisi Pedoman Bimbingan Akademik			
	Revisi Pedoman Pembimbingan Tugas Akhir			
	Revisi Pedoman Penulisan Skripsi			
	Revisi Dokumen Standar SPMI	Melaksanakan kegiatan peninjauan dokumen SPMI bersama pakar SPMI	- LPM - Tim penyusun dokumen SPMI	
5. Belum adanya kepastian dalam pemberian gelar akademik bagi mahasiswa S1 MKK	Penyusunan dokumen pengajuan gelar akademik (prodi S1 MKK)	- Menyusun dokumen pengajuan gelar akademik prodi S1 MKK - Mengajukan secara lisan dan tertulis mengenai pengajuan gelar akademik prodi S1 MKK pada Peraturan Menteri Agama - Mengawal proses pengajuan tersebut	- Rektor - Dekan Fakultas Teologi	Juli 2023
6. Terdapat beberapa dosen dengan tugas tambahan yang melampaui beban SKS terutama dalam bidang pendidikan dan pengajaran	Analisis jabatan tugas tambahan dosen terkait BKD	- Menyusun daftar dosen dengan tugas tambahan serta beban SKS mengajar T.A. 2021/2022 - Menganalisis pelampauan SKS dari standar SKS dosen - Melaporkan kepada Rektor IAKN Manado melalui Wakil Rektor 2 untuk ditindaklanjuti ke masing-masing UPPS	- Wakil Rektor 2 - Analisis SDM	Agustus 2023

7. Sudah ada prosedur pemberian gelar tetapi belum tersosialisasi pada program Studi, gelar kelulusan prodi sudah sesuai dengan PMA	Penyusunan SOP Penerbitan Ijazah IAKN Manado	Menyusun SOP Penerbitan Ijazah IAKN Manado	Bagian Akademik Kemahasiswaan dan Kerjasama Rektorat	Juli 2023
---	--	--	--	-----------

Uraian Temuan	Tindakan Peningkatan	Rekomendasi Peningkatan	Penanggung jawab	Keterangan
Metode yang digunakan sudah tepat dan efisien, seperti metode unjuk kerja, diskusi, namun perlu ada pelatihan pengembangan metode pembelajaran dalam rangka peningkatan inovasi dalam proses pembelajaran	Peninjauan pedoman Akademik IAKN Manado dengan terdapat penjelasan metode-metode pembelajaran sesuai SN-DIKTI	<ul style="list-style-type: none"> - Mengoptimalkan kerja dari tim penyusun pedoman-pedoman yang di SK-kan Rektor - Melaksanakan kegiatan penyusunan pedoman-pedoman IAKN Manado secara terpusat 	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor 1 - LPM - Tim penyusun pedoman 	Juli 2023
	Peninjauan Kembali syarat-syarat predikat kelulusan "Dengan Pujian"			
	Pelatihan pengembangan inovasi pembelajaran bagi dosen	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk panitia untuk pelaksanaan kegiatan pelatihan pengembangan inovasi pembelajaran - Merancang kegiatan pelatihan - Melaksanakan kegiatan pelatihan pengembangan inovasi pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor 1 - Bagian Akademik Kemahasiswaan dan Kerjasama Rektorat - Para Dekan 	Desember 2023





BAB III KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Pelaksanaan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen di IAKN Manado tahun 2023 telah berjalan dengan lancar dan sesuai dengan yang direncanakan. Kegiatan ini telah terlaksana pada tanggal 3 April 2023 bertempat di Aula IAKN Manado, dengan diinisiasi oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM). Acara ini dihadiri oleh 65 peserta dan pembiayaannya diambil melalui DIPA IAKN Manado tahun 2023.

B. SARAN

Setelah dilaksanakan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen IAKN Manado tahun 2023, kami menyarankan kepada pihak terkait:

1. Sebagai bahan evaluasi lebih lanjut untuk mengoptimalkan pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal di IAKN Manado
2. Pelaksanaan evaluasi AMI perlu dijadwalkan dan dilaksanakan dengan penuh komitmen dan tanggung jawab dari seluruh pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, tim auditor dan LPM IAKN Manado.

BAB IV PENUTUP

Demikian laporan Pelaksanaan Kegiatan Rapat Tinjauan manajemen (RTM) IAKN Manado Tahun 2023 ini dibuat dalam rangka meningkatkan sistem penjaminan mutu internal di IAKN Manado. Saran dan masukan yang ditujukan untuk perbaikan kelanjutan dari kegiatan ini sangat kami harapkan. Laporan kegiatan ini dibuat juga sebagai bentuk pertanggung jawaban pelaksana kegiatan atas terlaksananya kegiatan rapat ini.



KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO
NOMOR 985 TAHUN 2023
TENTANG
PELAKSANAAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO
TAHUN 2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka membangun budaya mutu Institut sebagai salah satu tahapan dalam siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan, maka perlu dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen Institut Agama Kristen Negeri Manado Tahun 2023;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Rektor Institut Agama Kristen Negeri Manado tentang Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen Institut Agama Kristen Negeri Manado Tahun 2023.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6676);
5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2018 tentang Institut Agama Kristen Negeri Manado (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 21);

6. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1462);
7. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2010 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Kewenangan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 592);
8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Kristen Negeri Manado (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 979); serta Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menetri Agama Nomor 17 Tahun 2018 tentang Organisasi tentang Organisasi dan Tata Kerja Intitut Agama Kristen Negeri Manado;
9. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2018 tentang Statuta Institut Agama Kristen Negeri Manado (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1373);
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO TENTANG PELAKSANAAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO TAHUN 2023.

KESATU : Rapat Tinjauan Manajemen Institut Agama Kristen Negeri Manado Tahun 2023 diikuti oleh Rektor, Para Wakil Rektor, Para Dekan, Direktur Pascasarjana, Kepala Biro AUAK, Para Wakil Dekan, Wakil Direktur Pascasarjana, Para Ketua Program Studi, Para Sekretaris Program Studi, Ketua dan Sekretaris LP2M, Ketua dan Sekretaris LPM, Para Kepala Pusat LPM, Para Kepala Pusat LP2M, Para Kepala Bagian/Koordinator, serta Tim Gugus Kendali Mutu pada Fakultas Teologi, Tim Gugus Kendali Mutu pada Fakultas Ilmu Pendidikan Kristen, Tim Gugus Kendali Mutu pada Fakultas Seni dan Ilmu Sosial Keagamaan, Tim Gugus Kendali Mutu pada Pascasarjana.

- KEDUA : Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen pada tanggal 03 April 2023 bertempat di Aula Institut Agama Kristen Negeri Manado.
- KETIGA : Segala Pembiayaan akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran DIPA Institut Agama Kristen Negeri Manado Nomor: 025.05.2.673076/2023, Tanggal 30 November 2022.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Manado
pada tanggal 20 Maret 2023





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO**

Jalan Bougenville Tatali Satu Kecamatan Mandolang Kabupaten Minahasa
Telepon (0431) 831732 Faksimile (0431) 831733;
Website : www.iakn-manado.ac.id e-mail: info@iakn-manado.ac.id

Nomor : B-1884/lkn.02/HM.01/03/2023 31 Maret 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (Satu) lembar
Hal : Undangan Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)

Yth .

Daftar terlampir

Dalam rangka Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) maka Bapak /Ibu diundang untuk hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada:

Hari/ Tanggal : Senin, 03 April 2023
Waktu : 10.00 WITA
Tempat : Aula IAKN Manado

Demikian, atas perhatian diucapkan terima kasih.



Lampiran Surat : Satu daftar
Nomor : B-1884/lkn.02/HM.01/03/2023
Tanggal : 31 Maret 2023

DAFTAR NAMA YANG DIUNDANG:

1. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama
4. Para Dekan
5. Direktur Pascasarjana
6. Kepala Biro AUAK
7. Para Wakil Dekan
8. Wakil Direktur Pascasarjana
9. Para Ketua Program Studi
10. Para Sekretaris Program Studi
11. Ketua dan Sekretaris LP2M
12. Ketua dan Sekretaris LPM
13. Para Kepala Pusat LP2M
14. Para Kepala Pusat LPM
15. Para Kepala Bagian /Koordinator
16. Tim Gugus Kendali Mutu Fakultas Teologi
17. Tim Gugus Kendali Mutu Fakultas Ilmu Pendidikan Kristen
18. Tim Gugus Kendali Mutu Fakultas Seni dan Ilmu Sosial Keagamaan
19. Tim Gugus Kendali Mutu Pascasarjana



**RUNDOWN KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
PADA INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO**

Senin, 03 April 2023

No	Waktu	Kegiatan	Keterangan
1	10.00-10.10	Persiapan	Tim LPM
2	10.11-10.15	Pembukaan	MC: <i>Sub Koordinator TU pada LPM</i>
3	10.16-10.17	Doa	<i>Tiffany Tombokan (GKM Fakultas Teologi)</i>
4	10.18-10.25	Sambutan/ Arahan Rektorat sekaligus penyerahan SK GKM UPPS kepada Pimpinan UPPS	Rektor IAKN Manado
5	10.26-10.45	Pemaparan Hasil Monitoring dan Evaluasi: Instrumen Visi dan Misi IAKN Manado Tata Pamong dan Tata Kelola	Presenter: <i>Kapus. Audit dan Pengendalian Mutu</i> Moderator: <i>Kapus. Penetapan Standar Mutu</i>
6	10.46-11.40	Pemaparan Hasil Kajian Tinjauan Manajemen Institusi dan UPPS Feedback dari Rektorat terkait Hasil Kajian Tinjauan Manajemen Institusi dan UPPS sekaligus penetapan rekomendasi pengendalian dan peningkatan hasil kajian tinjauan manajemen dan Hasil Monev. Diskusi Hasil Kajian Tinjauan Manajemen UPPS dan Hasil Monev	Presenter: <i>Ketua LPM</i> Moderator: <i>Sekretaris LPM</i>
7	11.40-11.45	Penandatanganan Berita Acara dan Lembar Pengesahan Hasil Kajian Tinjauan Manajemen Institusi dan Hasil Monev Foto Bersama	MC
8	11.46-11.50	Penutupan	MC
9	11.51-11.55	Doa Tutup	<i>Natalia Lahamendu (GKM FSISK)</i>



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO
Jl. Bougenville Tateli I Kec. Mandolang Kab. Minahasa
Telp. 0431-831732, Telp/Fax.0431-831733
Website :www.iakn-manado.ac.id; e-mail: info@iakn-manado.ac.id

DAFTAR HADIR
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN INSTITUSI DAN UPPS
Senin, 3 April 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Olivia C. Wuwung	Plt. Rektor	
2	Alrik Laptan	Pl. WKS	
3	Johan Filazar	Baru	
4	Deflita Lunni	Dekan FIPK	
5	Hardy Rosdono	Dekan FSIK	
6	Walter Weol	Dir. Pascasarjana	
7	MELISSA WATURANDANG	WAKEL IT FSIK	
8	Astrid Lingkun Mandas	Plt. Sekprodi PK	
9	Fienny M. Langi	Plt. Kaprodi PBA	
10	Yohan Breel	Kaprodi. Pastoral Keaglip S2	
11	Maykean H. Mangani	Kaprodi PMG	
12	Berdiana Masing	Wakel B. FIPK/Kaprodi MKK	
13	Heince O. Wankaran	Kabag TU FIPK	
14	Suberth Lunni	Plt. Sek. Pro S2 Fene	
15	Vera Loupatty	GKM Pasca	
16	ERWIN SIAMTU RA	Supn di PMG	
17	Siguti A Siaipar	Sek Lab musik	
18	Holliong Verawaty	GKM F. Teologi	
19	Tiffany Tombokan	GKM F. Teologi	
20	Leidi A. Lontaan	Plt. Kaprodi PK	
21	Imaydi Lengung	Plt. Kaprodi MKK	
22	Jerema E. Walas	Plt. Kaprodi MKK	
23	Yuni. F. Lababar	GKM. F. Teologi	
24	Heliyanti Kalintabu	GKM. F. Teologi	
25	Samuel W.L. Wanget	Plt. Sekprodi Teologi	



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO
 Jl. Bougenville Tateli I Kec. Mandolang Kab. Minahasa
 Telp. 0431-831732, Telp/Fax. 0431-831733

Website: www.iakn-manado.ac.id; e-mail: info@iakn-manado.ac.id

DAFTAR HADIR
 RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN INSTITUSI DAN UPPS
 Senin, 3 April 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
26	Ryanto Adhara	Plt. Kaprodi TSOI	[Signature]
27	Marganth. Latio	Kapus PKM	[Signature]
28	David R.M. Sumayudat, M.Pd.K	W. Delan ITF. Teologi	[Signature]
29	Kerasman Runkhe	FIPK	[Signature]
30	Alon M. Ningsoran	Kapuskltpro	[Signature]
31	Giplyami Nayaah	Kapus Gender & Anak	[Signature]
32	Natalia Olivia	GKM FSBK	[Signature]
33	Owen B. Kawengran	Plt. Kaprodi Biblika	[Signature]
34	Hestya ch. Opit	Plt Sekprodi PK	[Signature]
35	Jekson Pardame	Wadek I f Teol	[Signature]
36	Firmanians R. Tuerah	Dosen - GKM	[Signature]
37	Damanus Korefa	Dosen - Gkm	[Signature]
38	Herry Suelow	Kabag Fek Teolog	[Signature]
39	Christie G. Mawengkang	Dosen	[Signature]
40	Benny B. Simitoy	Kaprodi S3 PAIK	[Signature]
41	Sugiyati Sugis	Celk - Pns	[Signature]
42	Meike H. Mamahit	Dosen	[Signature]
43	Ant Thomas	Kaprodi S2 Teol	[Signature]
44	Martius Wiboso	Wadek I FSBK	[Signature]
45	Stefanny M. Pandaleke	Ketua LPM	[Signature]
46	Patje Ering	Staf LPM	[Signature]
47	Irisanre Wलयony	Plt. Kapus Audit	[Signature]
48	Welman Boba	Ketua Simale GMSI	[Signature]
49	Irene P. Lal	Plt. Sekprodi MPK	[Signature]
50	Max G. Prindung	Plt. I&M & S&P	[Signature]



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO

Jalan Bougenville Tateli Satu, Kecamatan Mandolang Kabupaten Minahasa
Telepon (0431)831732; Faksimili (0431)831733
Website: www.iakn-manado.ac.id; e-mail: info@iakn-manado.ac.id

BERITA ACARA
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO

Nomor : B-1930/lkn.02/PP.00.9/04/2023

Institut Agama Kristen Negeri Manado melaksanakan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang dilaksanakan pada :

A. Waktu Pelaksanaan

Hari tanggal : Senin, 3 April 2023

Waktu : 10.00 Wita

Tempat : Aula IAKN Manado

B. Mekanisme Kegiatan

1. Doa Pembukaan

2. Sambutan oleh Plt. Rektor IAKN Manado : Dr. Olivia Cherly Wuwung, S.T., M.Pd

3. Pemaparan Hasil Monitoring dan Evaluasi Instrumen Visi dan Misi IAKN Manado, Tata Pamong dan Tata Kelola; Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu : Irenne C. M. Wayong, M.Pd

4. Pemaparan Hasil Kajian Tinjauan Manajemen Institusi dan UPPS; Ketua Lembaga Penjaminan Mutu : Stefanny M. Pandaleke, M.Pd

5. Feedback dari Pimpinan Rektorat terkait Hasil Kajian Tinjauan Manajemen Institusi dan UPPS sekaligus penetapan rekomendasi pengendalian dan peningkatan hasil Tinjauan Manajemen Institusi dan UPPS dan Hasil Monitoring dan Evaluasi

6. Diskusi Hasil Kajian Tinjauan Manajemen UPPS dan Hasil Monitoring dan Evaluasi

7. Penandatanganan Berita Acara dan Lembar Pengesahan Hasil Kajian Tinjauan Manajemen, Hasil Monitoring dan Evaluasi

C. Bukti : Daftar Hadir, Foto Terlampir dan Rekomendasi Pengendalian dan Peningkatan

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Manado, 3 April 2023

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

Stefanny Mersany Pandaleke, M.Pd
NIP. 199209122019032019



Plt. Rektor

Dr. Olivia Cherly Wuwung, ST., M.Pd
NIP. 198510072009012007

LAPORAN EVALUASI PEMAHAMAN VISI, MISI & TUJUAN IAKN MANADO

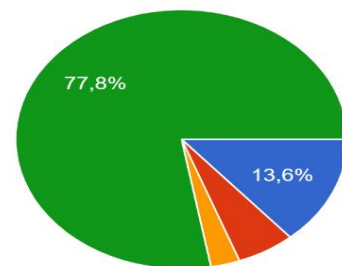


LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI MANADO

Responden :

NO.	RESPONDEN	JUMLAH
1	Dosen dengan tugas tambahan	24
2	Dosen	10
3	Tenaga Kependidikan	5
4	Mahasiswa	137
5	Stakeholder Eksternal	0
TOTAL		176

Responden sebagai
176 jawaban



- Dosen dengan Tugas Tambahan
- Dosen
- Tenaga Kependidikan
- Mahasiswa
- Stakeholder eksternal

Metode Evaluasi

Metode yang digunakan adalah metode survey melalui google form, responden diberikan pernyataan-pernyataan untuk menguji pemahaman terhadap VMTS IAKN Manado

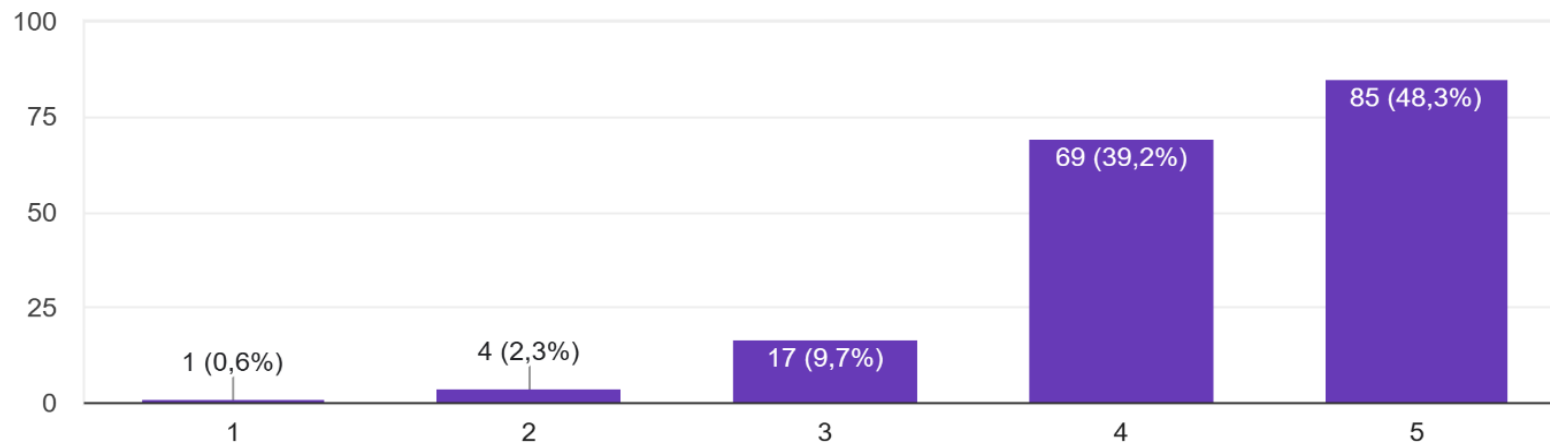
Link: <https://bit.ly/3ZkD8gj>

Hasil Kegiatan

Hasil Evaluasi yang ditemukan adalah:

1.

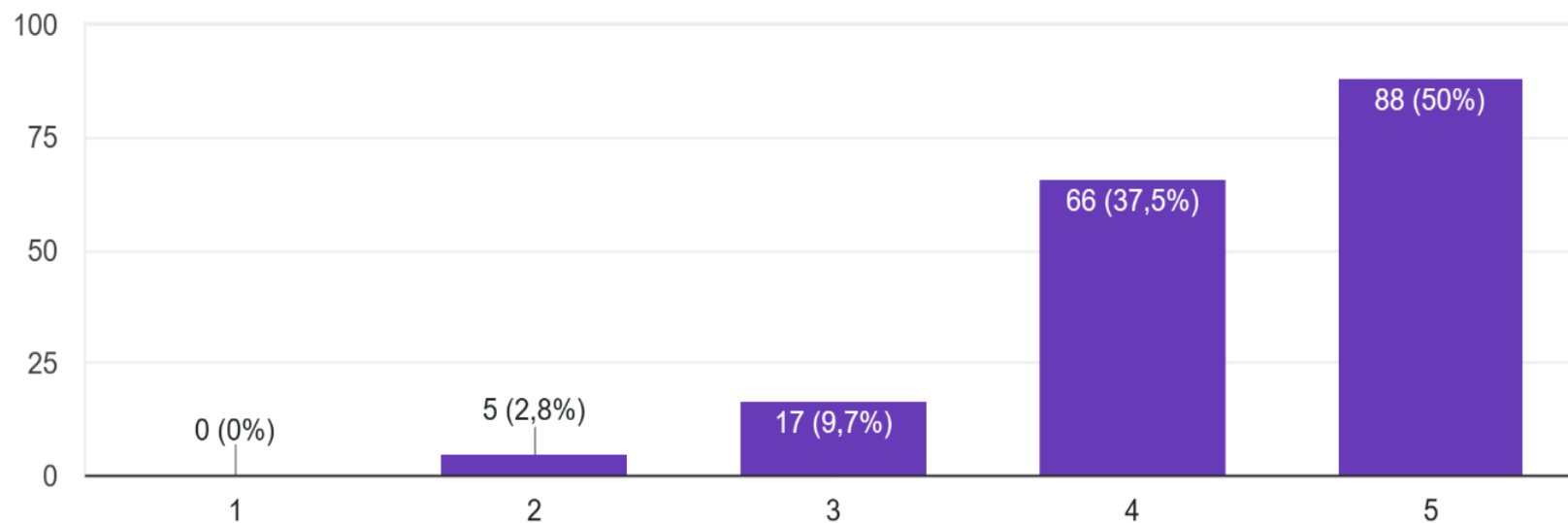
Menurut pengamatan Bpk/Ibu, Sdra/i, visi dan misi IAKN Manado sudah terlaksana dengan baik
176 jawaban



2.

VMTS IAKN Manado mendukung peningkatan atmosfir akademik bagi semua civitas akademika

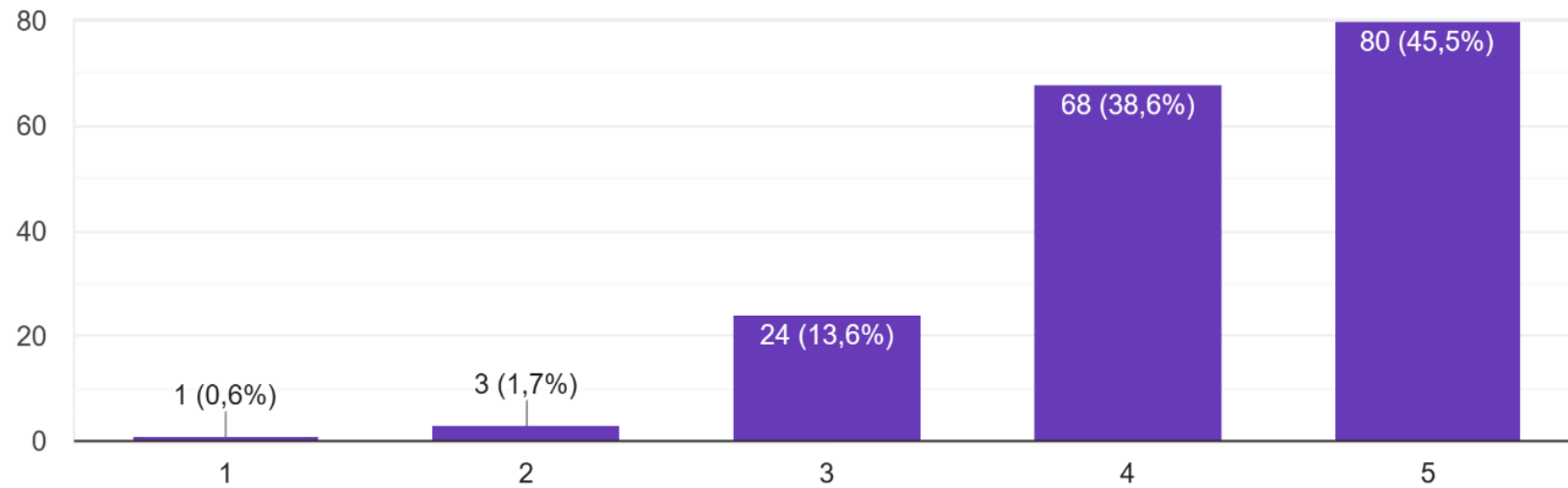
176 jawaban



3.

Semua aspek kegiatan akademik sudah terakomodasi dalam VMTS IAKN Manado

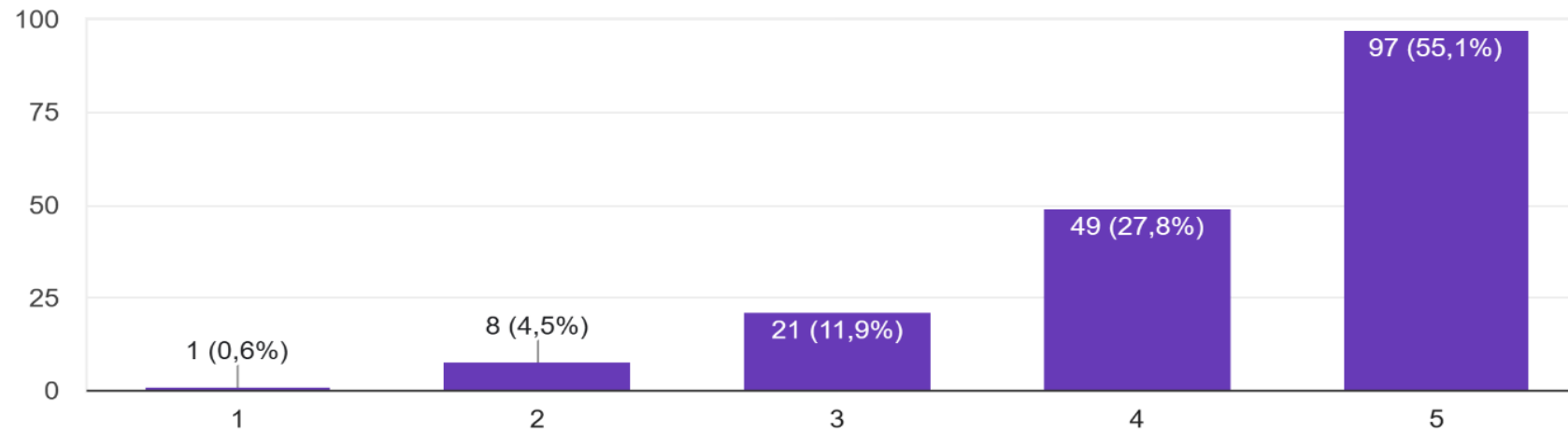
176 jawaban



4.

Kegiatan pelayanan administrasi di lingkungan IAKN Manado menunjang pencapaian visi, misi dan tujuan IAKN Manado

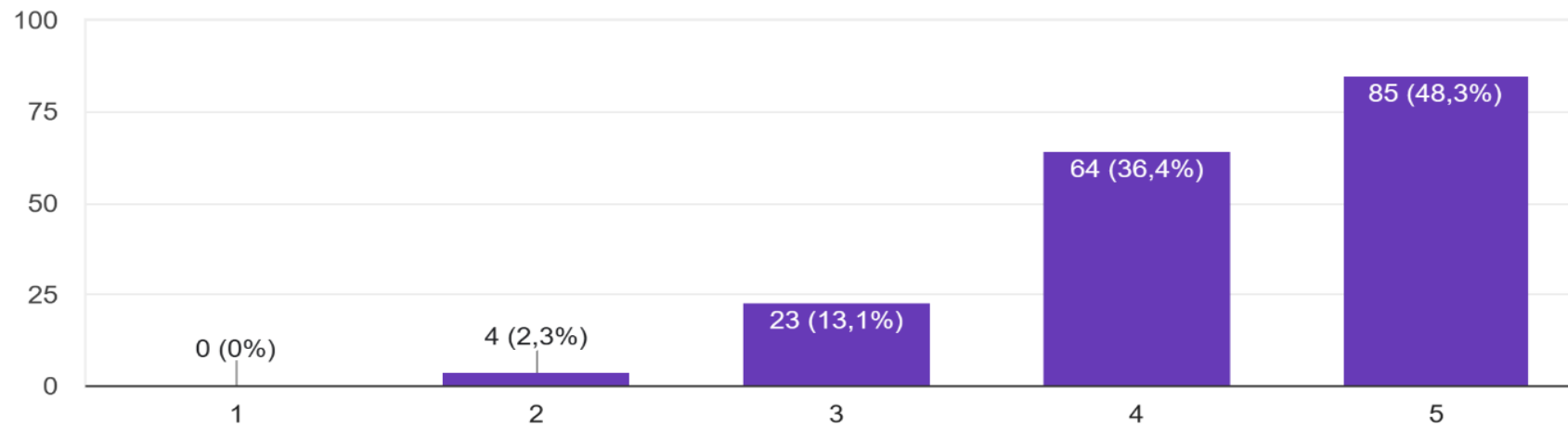
176 jawaban



5.

Strategi pencapaian VMT IAKN Manado yang dilakukan selama ini sudah sesuai dengan sasaran yang harus dicapai

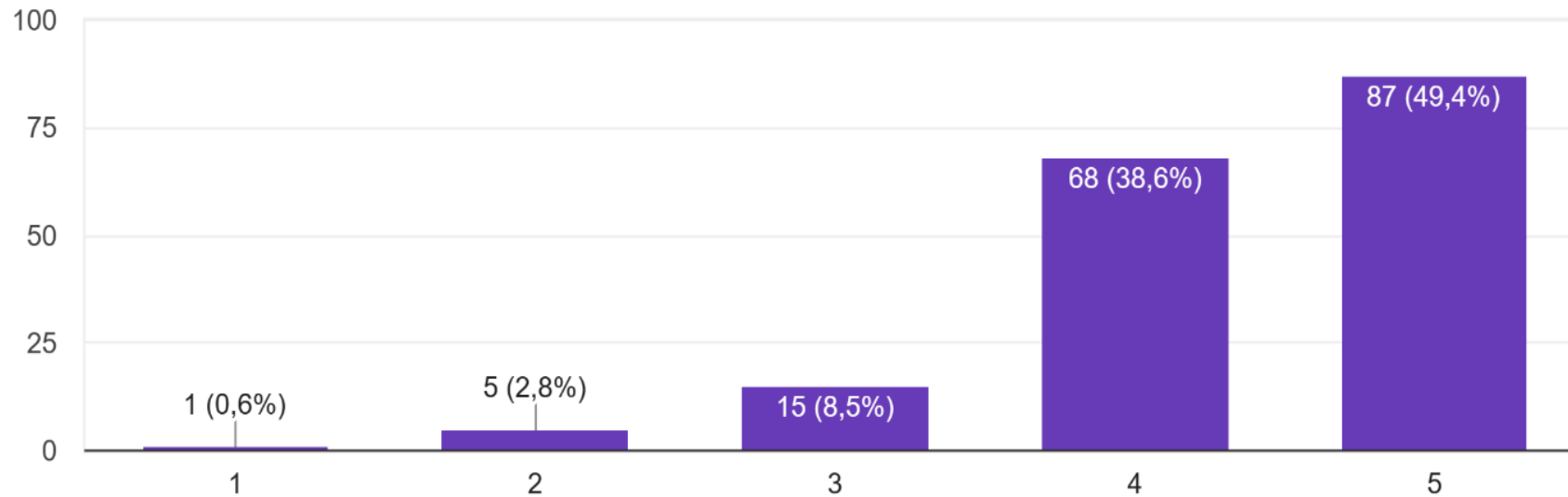
176 jawaban



6.

VMTS IAKN Manado telah disosialisasikan dengan baik kepada semua civitas akademika

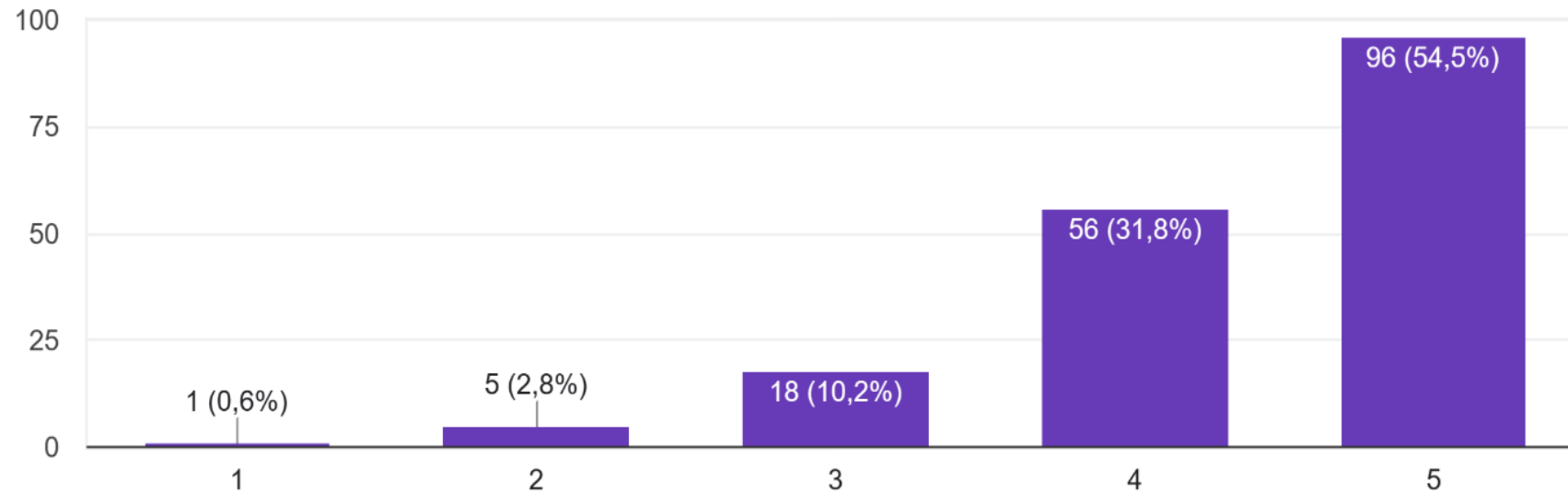
176 jawaban



7.

VMTS IAKN Manado perlu dievaluasi, diperbaiki secara berkelanjutan

176 jawaban



REKOMENDASI

- Secara umum, civitas akademika telah memahami dengan baik tentang visi & misi IAKN Manado
- Perkuat sosialisasi visi misi IAKN Manado dalam berbagai kegiatan yang disertai dengan bukti sah
- Peningkatan pelayanan administrasi akademik pada semua unit kerja di IAKN Manado, terutama pada bagian akademik tingkat Rektorat maupun UPPS
- Perencanaan didasarkan atas pencapaian dari VMTS IAKN Manado

Tanggapan Stakeholder Eksternal terhadap Visi Misi IAKN Manado

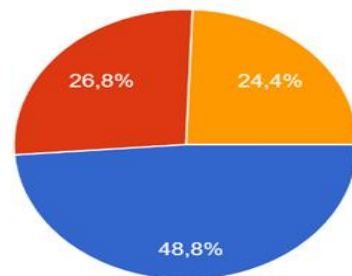
LAPORAN MONITORING DAN
EVALUASI
TATA PAMONG DAN TATA KELOLA
IAKN MANADO

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
INSTITUT AGAMA KRISTEN NEGERI
MANADO

Responden:

No	RESPONDEN	JUMLAH
1	Dosen	11
2	Dosen dengan Tugas Tambahan	20
3	Tenaga Kependidikan/Pegawai	10
4	TOTAL	41

Responden sebagai:
41 jawaban



● Dosen dengan Tugas Tambahan
● Dosen
● Tenaga Kependidikan

Metode Evaluasi

Metode yang digunakan dalam pengukuran ini adalah survei. Metode penelitian survei melalui googleform.

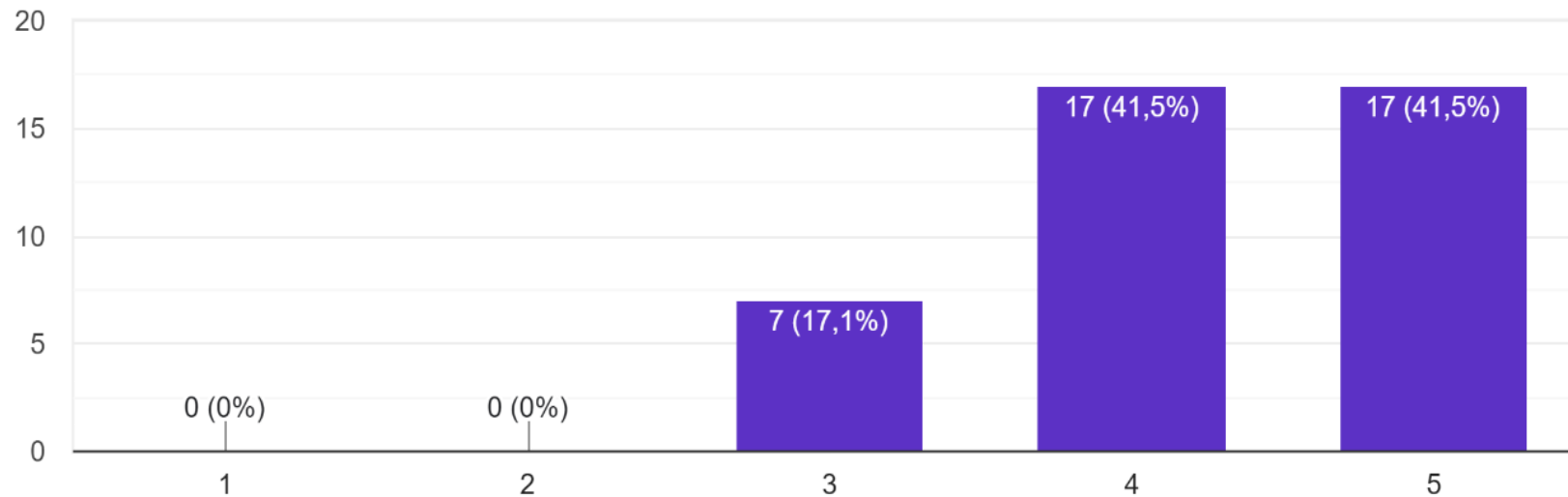
Link: <https://bit.ly/3gXwrk4>

Hasil Kegiatan

Hasil Analisis Statistik dari Survey Tata Pamong dan Tata Kelola

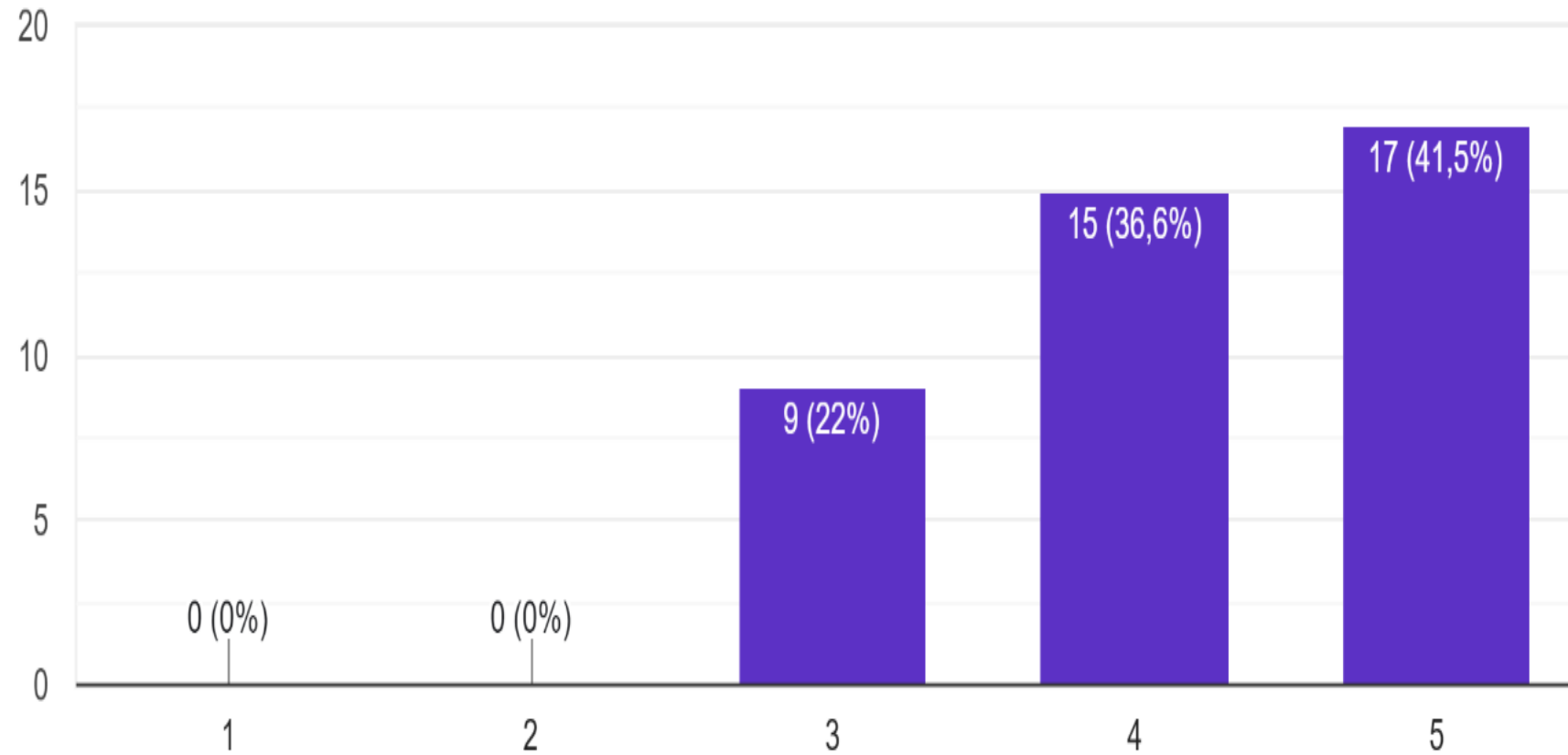
Penetapan struktur organisasi sudah mempertimbangkan tugas pokok dan fungsi (TUPOKSI) untuk mencapai visi, misi, tujuan dan strategi IAKN Manado

41 jawaban



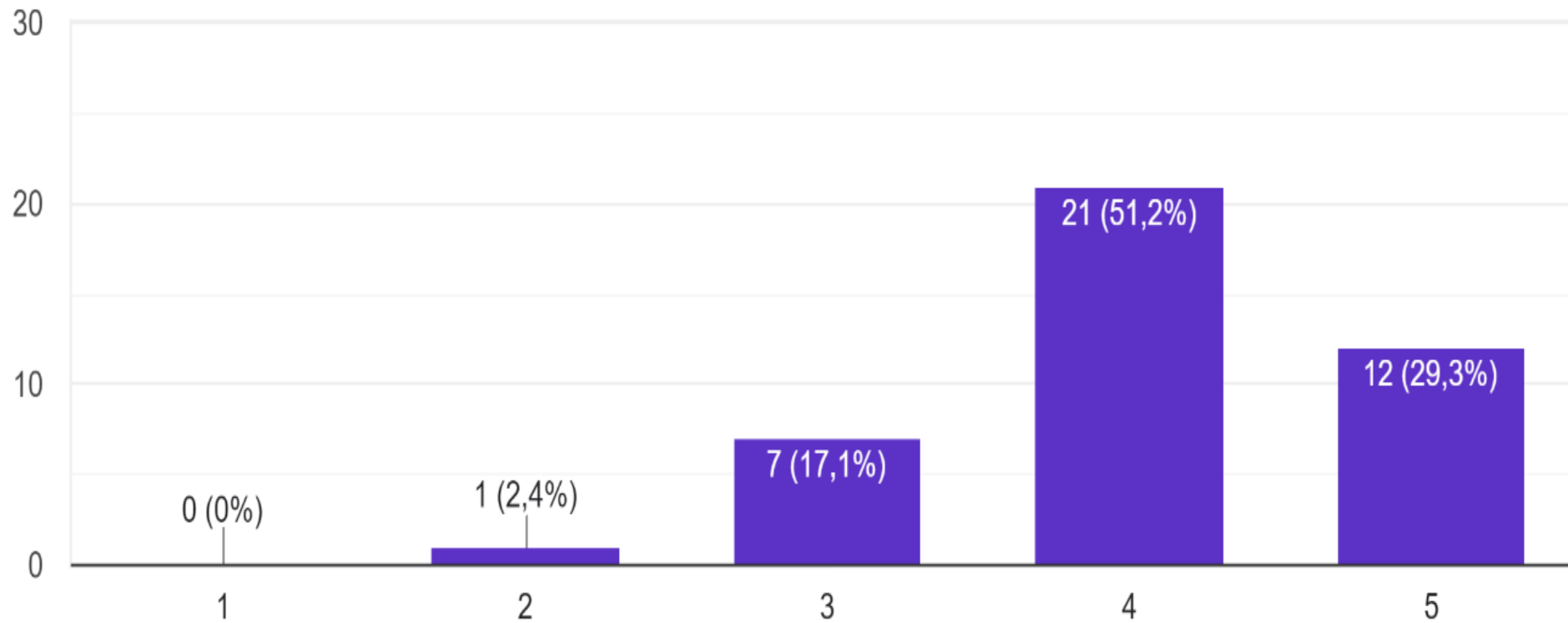
Setiap unit kerja sudah mempunyai tupoksi dan jobdesk yang jelas

41 jawaban



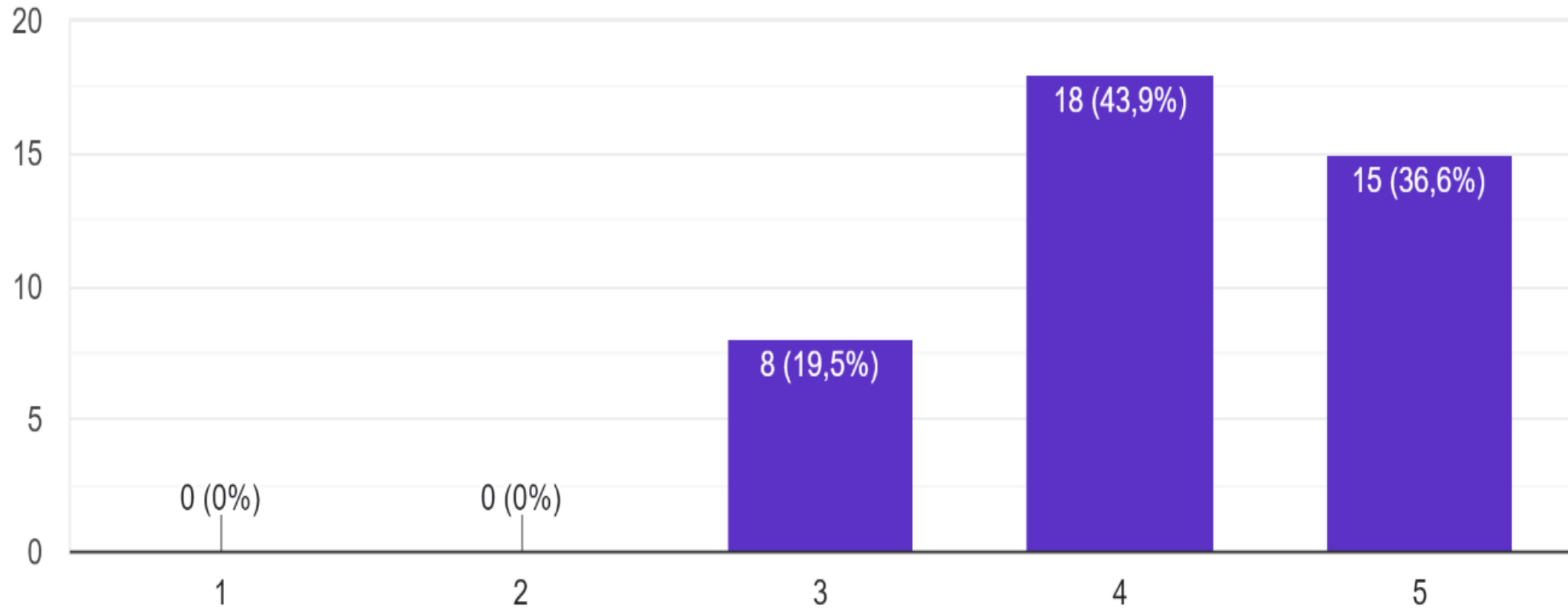
IAKN Manado memiliki dokumen tentang struktur organisasi dilengkapi dengan deskripsi tertulis yang jelas tentang tugas, fungsi, wewenang dan tanggung jawab

41 jawaban



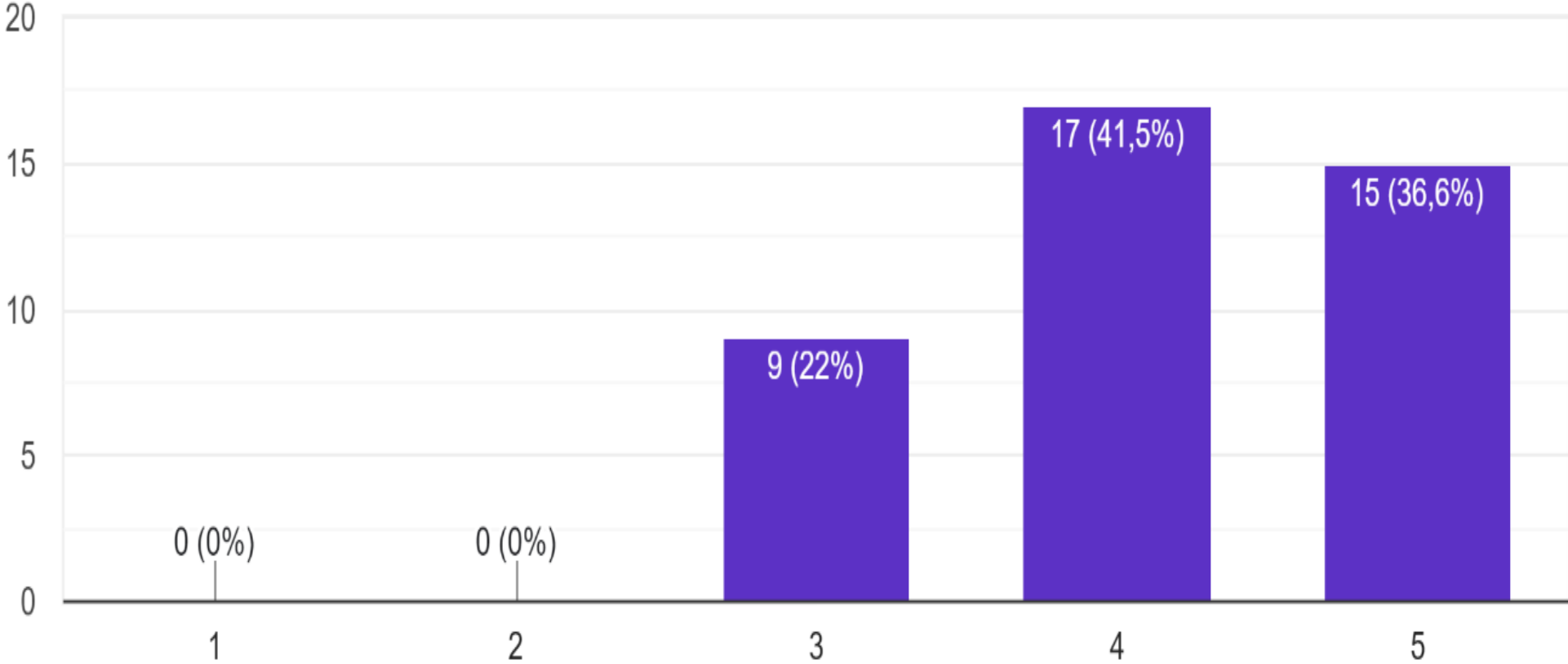
Kepemimpinan pada IAKN Manado telah memenuhi karakteristik kepemimpinan operasional

41 jawaban



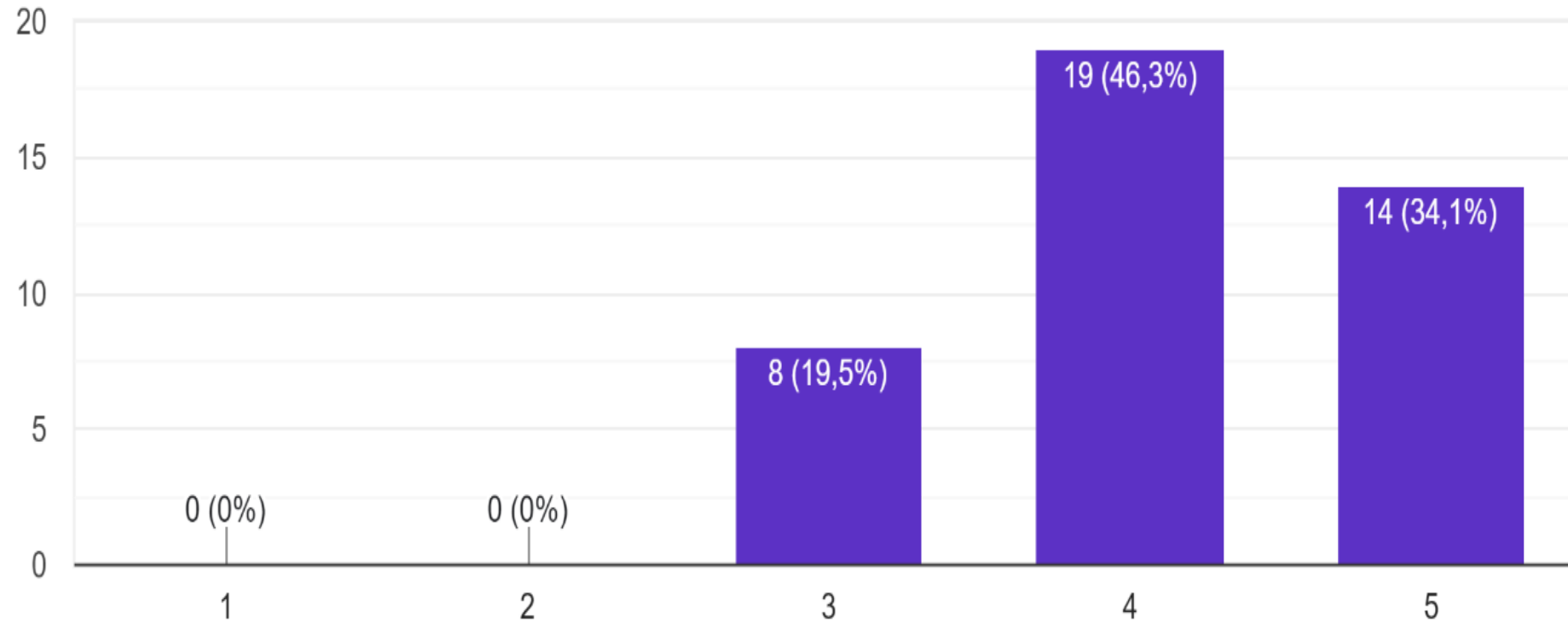
Kepemimpinan pada IAKN Manado telah memiliki karakteristik kepemimpinan organisasi

41 jawaban



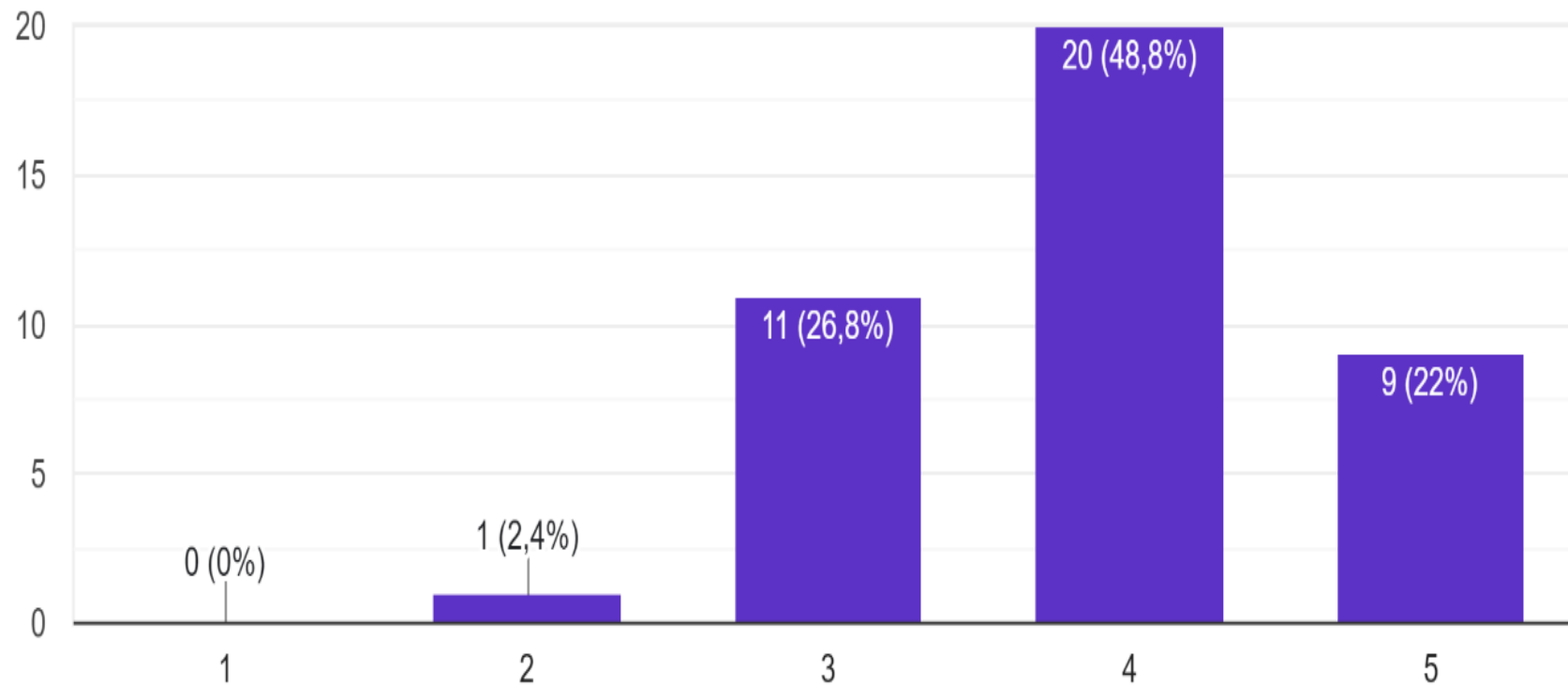
Kepemimpinan pada IAKN Manado telah memiliki karakteristik kepemimpinan publik

41 jawaban



Sistem pengelolaan fungsional dan operasional pada IAKN Manado dijalankan mencakup lima fungsi manajemen (planning, organizing, staffing, leading, controlling)

41 jawaban



REKOMENDASI

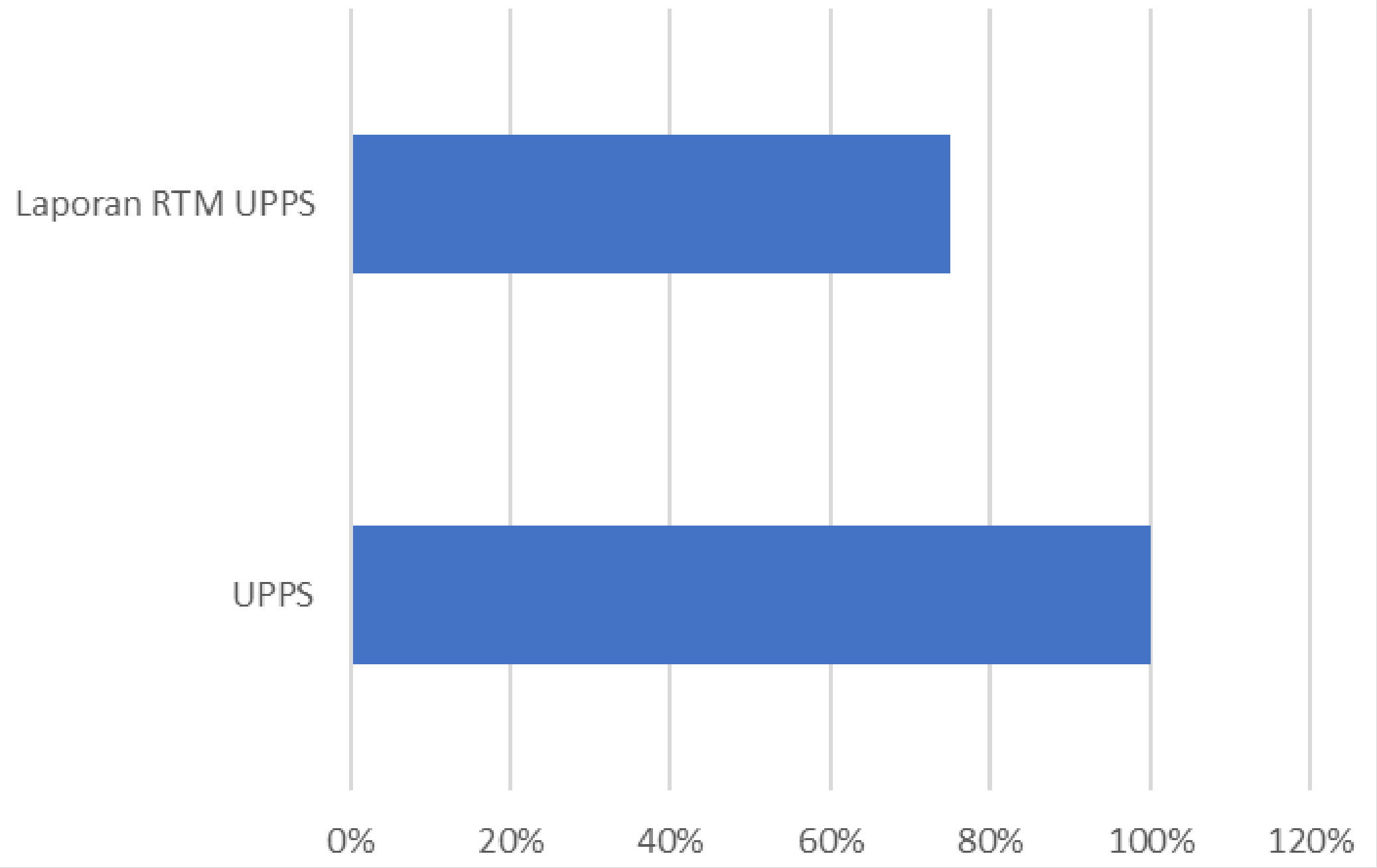
Berdasarkan hasil analisis tersebut maka ada beberapa hal yang perlu direkomendasikan yaitu :

1. Perlu adanya sosialisasi TUPOKSI pada semua unit kerja di IAKN Manado.
2. Publikasi dokumen formal struktur organisasi IAKN Manado pada seluruh unit kerja.
3. Perlu adanya peningkatan dalam Sistem Pengelolaan fungsional dan operasional pada IAKN Manado yang mencakup lima fungsi manajemen (planning, organizing, staffing, leading, controlling), terutama optimalisasi perencanaan program kerja IAKN Manado berbasis akreditasi.

HASIL KAJIAN LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI DI IAKN MANADO

DIPRESENTASIKAN OLEH:
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

TAHUN 2023



- Fakultas Ilmu Pendidikan Kristen
- Fakultas Teologi
- Fakultas Seni dan Ilmu Sosial Keagamaan

Berdasarkan Surat Nomor:
B-302/Ikn.02/PP.00.9/1/2023

TINDAKAN KOREKSI

YANG HARUS DISELESAIKAN SECARA INSTITUSI

- Pedoman Penyusunan RPS IAKN Manado
- Pelatihan Penyusunan RPS
- Penyusunan format kontrak perkuliahan dosen dan mahasiswa
- Penyusunan pedoman penilaian pembelajaran



Jangka waktu: Desember 2023

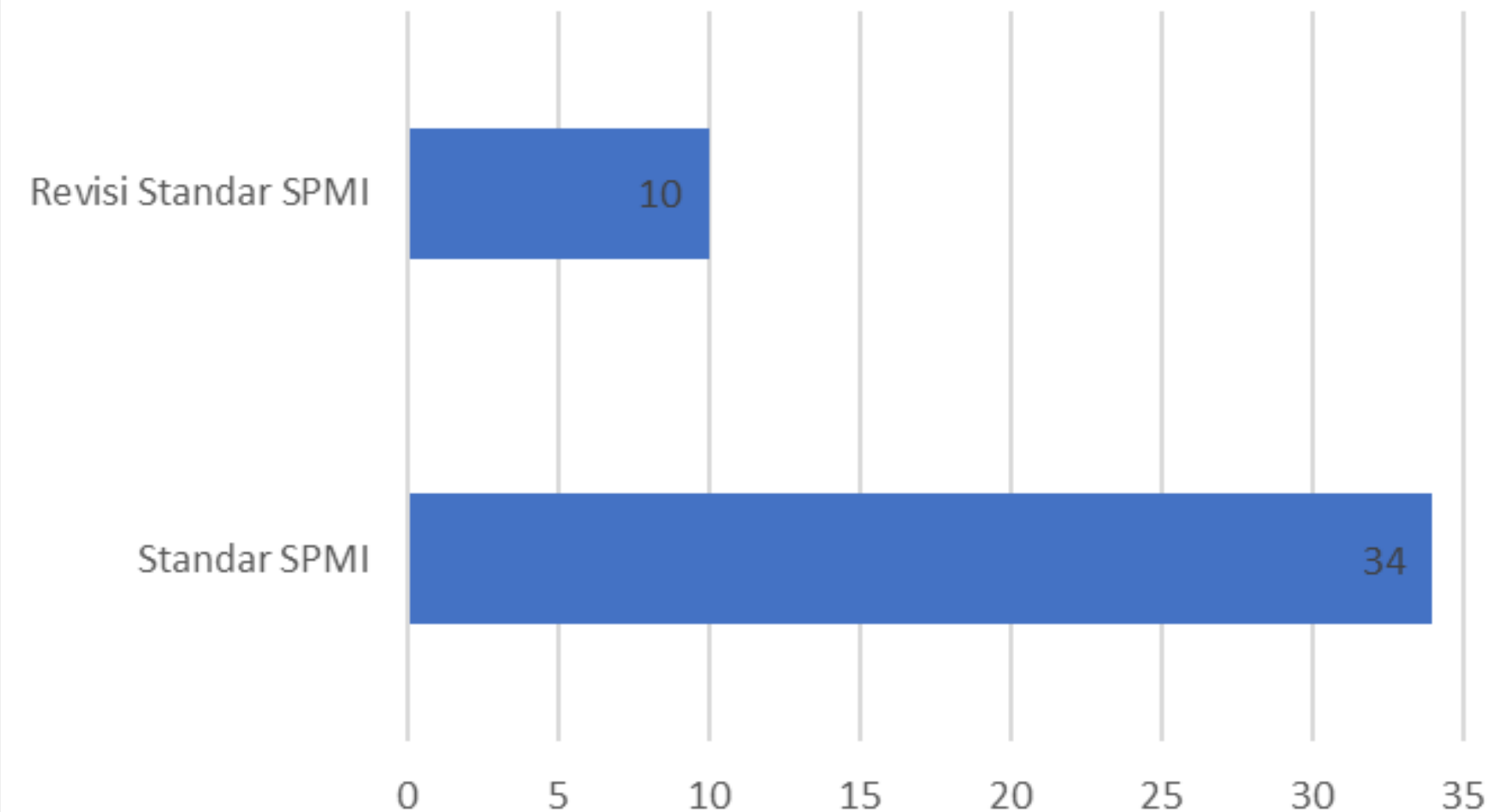
TINDAKAN KOREKSI

YANG HARUS DISELESAIKAN SECARA INSTITUSI

- Revisi Pedoman Akademik Strata Satu (SK Rektor Nomor 1442 Tahun 2022)
- Revisi Pedoman Bimbingan Akademik Strata Satu (SK Rektor Nomor 1443 Tahun 2022)
- Revisi Pedoman Pembimbingan Tugas Akhir (SK Rektor Nomor 1444 Tahun 2022)
- Revisi Pedoman Penulisan Skripsi (SK Rektor Nomor 1445 Tahun 2022)

Jangka waktu: Juli 2023

Revisi Dokumen Standar SPMI (SK Rektor Nomor 879 Tahun 2022)



TINDAKAN KOREKSI

YANG HARUS DISELESAIKAN SECARA INSTITUSI

- Penyusunan dokumen pengajuan gelar akademik (prodi S1 MKK)
- Perekrutan SDM
- Analisis jabatan tugas tambahan dosen
- Penyusunan SOP Penerbitan Ijazah IAKN Manado

Jangka waktu: Juli 2023





TINDAKAN KOREKSI OLEH UPPTS & PRODI

Fakultas Ilmu Pendidikan Kristen

- Penyusunan SOP Pemasukan dan Pengendalian Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Fakultas Teologi

- Penyusunan SOP Keikutsertaan Mahasiswa pada UTS dan UAS
- Penyusunan SOP Penandatanganan dan pengembalian KHS
- Penyusunan rubrik penilaian (prodi)



TINDAKAN KOREKSI OLEH UPPTS & PRODI

Fakultas Seni dan Ilmu Sosial Keagamaan

- Monitoring program studi terkait proses pemberian dan pengembalian tugas
- Sosialisasi kalender akademik TA 2022/2023 oleh Wakil Dekan Bidang Akademik
- Sosialisasi pedoman Administrasi Akademik oleh Wakil Dekan Bidang Akademik
- Penyusunan SOP penerbitan transkrip nilai
- Penyusunan SOP Penandatanganan dan pengembalian KHS
- Monitoring: pemasukan RPS dan pelaksanaan UTS/UAS (prodi)

TINDAKAN PENINGKATAN

YANG HARUS DITINGKATKAN SECARA INSTITUSI

- Peninjauan pedoman Akademik IAKN Manado dengan terdapat penjelasan metode-metode pembelajaran sesuai SN-DIKTI
- Pelatihan pengembangan inovasi pembelajaran bagi Dosen
- Peningkatan kriteria penilaian yang sesuai atau melampaui SN-DIKTI
- Peninjauan kembali syarat-syarat perdiklat kelulusan "Dengan Pujian"





TINDAKAN PENINGKATAN OLEH UPPS & PRODI

Fakultas Ilmu Pendidikan Kristen

- Perkuat bukti sah pelaksanaan monitoring secara langsung di kelas dan melalui komunikasi dengan mahasiswa, melalui Berita Acara Monitoring dan dokumentasi Dokumentasi surat tugas ke dosen dan mahasiswa yang melaksanakan pembelajaran visiting di luar kampus secara konsisten
- Menyusun SOP pemasukan dan pengendalian RPS
- GKM FIPK melaksanakan survey dan pemaparan monev secara konsisten dan berkelanjutan



TINDAKAN PENINGKATAN OLEH UPPS & PRODI

Fakultas Seni dan Ilmu Sosial Keagamaan

- Konsistensi monitoring nilai KHS mahasiswa penerima beasiswa yang dipantau langsung oleh Wakil Dekan bidang Akademik, Kemahasiswaan
- Sosialisasi penetapan predikat kelulusan dari UPPS kepada program-program studi
- Optimalisasi dokumentasi hasil monitoring melalui komunikasi dengan mahasiswa dan secara langsung di kelas (prodi)
- Konsistensi rapat internal prodi bersama dosen-dosen pengampu MK yang didokumentasikan (prodi)
- Penyusunan SOP pemberian *reward point* yang ditetapkan pada PS dipantau oleh Wakil Dekan bidang Akademik

TINDAKAN PENINGKATAN

PADA UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI DI
IAKN MANADO

**PENYUSUNAN JUKNIS
MERDEKA BELAJAR KAMPUS
MERDEKA (MBKM) SESUAI
KEBUTUHAN PROGRAM-
PROGRAM STUDI,
BERDASARKAN PEDOMAN
MBKM IAKN MANADO**



PRODI S1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN, FIPK

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

KETERCAPAIAN:

- Ketua program studi memastikan terlaksananya proses pembimbingan tugas akhir sesuai dengan pedoman IAKN Manado pada setiap semester

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK harus memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa
- Dosen pengampu MK harus mampu menyusun RPS dengan mengikuti pedoman yang telah ditetapkan oleh IAKN Manado
- Pelaksanaan proses pembelajaran harus dipastikan oleh Ketua Program Studi bahwa sesuai dengan RPS
- Semua dosen pengampu MK secara sistematis dan terstruktur menggunakan metode pembelajaran yang tepat dan efektif pada setiap mata kuliah yang diampunya

PRODI S1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN, FIPK

STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

KETERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK wajib mengembalikan lembar jawaban ujian tulis yang telah dinilai kepada mahasiswa
- Ketua program studi wajib menetapkan predikat kelulusan mahasiswa dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan atau pujian sesuai dengan pedoman akademik IAKN Manado
- Mahasiswa yang dinyatakan lulus sesuai dengan beban SKS dan kurikulum yang berlaku pada PS berhak diberi gelar dan diterbitkan ijazah oleh Rektor IAKN Manado

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK wajib menerapkan prinsip-prinsip penilaian antara lain transparan, akuntabel, objektif, otentik dan edukatif
- Mahasiswa dapat mengikuti ujian akhir jika sekurang-kurangnya mengikuti perkuliahan sebanyak 13 minggu pertemuan dari 16 minggu pertemuan
- Dosen pengampu MK wajib melaksanakan teknik penilaian yang terdiri dari pengamatan, keaktifan, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, angket, presentasi tugas, seminar, penulisan karya tulis atau kombinasi dari teknik penilaian tersebut.

PRODI S1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN, FIPK

STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK wajib menginformasikan nilai akhir setiap mata kuliah sesuai ketentuan jadwal akademik setiap semester
- Ketua program studi wajib menandatangani Kartu Hasil Studi (KHS) setiap semester dan diberikan kepada mahasiswa sesuai kalender akademik setiap semester

PRODI S1 MISIOLOGI DAN KOMUNIKASI KRISTEN, F.TEOLOGI

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

KETERCAPAIAN: -

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK harus memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa
- Dosen pengampu MK harus mampu menyusun RPS dengan mengikuti pedoman yang telah ditetapkan oleh IAKN Manado
- Pelaksanaan proses pembelajaran harus dipastikan oleh Ketua Program Studi bahwa sesuai dengan RPS
- Semua dosen pengampu MK secara sistematis dan terstruktur menggunakan metode pembelajaran yang tepat dan efektif pada setiap mata kuliah yang diampunya

PRODI S1 MISIOLOGI DAN KOMUNIKASI KRISTEN, F.TEOLOGI

STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

KETERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK wajib mengembalikan lembar jawaban ujian tulis yang telah dinilai kepada mahasiswa
- Dosen pengampu MK wajib menginformasikan nilai akhir setiap mata kuliah sesuai ketentuan jadwal akademik setiap semester

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK wajib menerapkan prinsip-prinsip penilaian antara lain transparan, akuntabel, objektif, otentik dan edukatif
- Mahasiswa dapat mengikuti ujian akhir jika sekurang-kurangnya mengikuti perkuliahan sebanyak 13 minggu pertemuan dari 16 minggu pertemuan
- Dosen pengampu MK wajib melaksanakan teknik penilaian yang terdiri dari pengamatan, keaktifan, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, angket, presentasi tugas, seminar, penulisan karya tulis atau kombinasi dari teknik penilaian tersebut.

PRODI S1 MISIOLOGI DAN KOMUNIKASI KRISTEN, F.TEOLOGI

STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

- Ketua program studi wajib menandatangani KHS setiap semester dan diberikan kepada mahasiswa sesuai kalender akademik setiap semester
- Mahasiswa yang dinyatakan lulus sesuai dengan beban SKS dan kurikulum yang berlaku pada PS berhak diberi gelar dan diterbitkan ijazah oleh Rektor IAKN Manado

PRODI S1 SOSIOLOGI AGAMA, FSISK

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

KETERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK harus memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa
- Dosen pengampu MK secara sistematis dan terstruktur menggunakan metode pembelajaran yang tepat dan efektif pada setiap mata kuliah yang diampu

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK harus mampu menyusun RPS dengan mengikuti pedoman yang telah ditetapkan oleh IAKN Manado

PRODI S1 SOSIOLOGI AGAMA, FSISK

STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

KETERCAPAIAN:

- Dosen pengampu MK wajib menerapkan prinsip-prinsip penilaian antara lain transparan, akuntabel, objektif, otentik dan edukatif

KETIDAKTERCAPAIAN:

- Mahasiswa dapat mengikuti ujian akhir jika sekurang-kurangnya mengikuti perkuliahan sebanyak 13 minggu pertemuan dari 16 minggu pertemuan
- Dosen pengampu MK wajib melaksanakan teknik penilaian yang terdiri dari pengamatan, keaktifan, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, angket, presentasi tugas, seminar, penulisan karya tulis, atau kombinasi dari teknik penilaian tersebut
- Dosen pengampu MK wajib mengembalikan lembar jawaban ujian tulis yang telah dinilai kepada mahasiswa
- Dosen pengampu MK wajib menginformasikan nilai akhir setiap mata kuliah sesuai ketentuan jadwal akademik setiap semester
- Ketua program studi wajib menandatangani KHS setiap semester dan diberikan kepada mahasiswa sesuai kalender akademik setiap semester

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) IAKN MANADO TAHUN 2023

